



Beograd, 01.03.2018.godine  
Ref.br nabavke: DIVAC-R2

## **A - POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDE**

### **PREDMET: POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDE ZA NABAVKU LAPTOP RAČUNARA**

Kako bismo izabrali najpovoljnijeg ponuđača za nabavku laptop računara potrebno je da nam dostavite ponudu prema dostavljenoj specifikaciji u prilogu B, kao i traženu prateću dokumentaciju.

Ponude se dostavljaju od 9 do 15h u zatvorenoj koverti (sa pečatom na spojevima, naznačenim brojem zahteva i sa naznakom \*Prijava na javni poziv – NE OTVARATI\*) najkasnije do četvrtka 08.03.2018. godine do 10h, a na sledeće načine: lično ili poštom na adresu:

**Fondacija "Ana i Vlade Divac"**  
**Ilije Garašanina 53a/7**  
**11000 Beograd**

Uputstvo za ponuđače za popunjavanje ponuda se nalazi u prilogu ovog poziva.

Fondacija Ana i Vlade Divac



**Poziv za dostavljanje ponude – tenderski dosije**



Poziv za dostavljanje ponude sadrži sledeće priloge, koji treba preuzeti sa sajta Fondacije:

- A - Priložen Poziv za dostavljanje ponuda (Prilog A)
- B - Specifikacija potrebnih artikala-robe (Prilog B)
- C - Izjava ponuđača o ispunjenju obaveznih uslova u postupku nabavke (Prilog C)
- D - Opšti podaci o ponuđaču i upitnik o kvalifikacijama ponuđača (prilog D)
- E - Izjavu ponuđača / rekapitulacija ponude (Prilog E)

## UPUTSTVO ZA PONUĐAČE ZA POPUNJAVANJE PONUDE

### 1. Predmet ponude

Naziv i opis traženih artikala-robe sa potrebnim količinama se nalaze u priloženoj specifikaciji – Prilog B

Specifikacija potrebnih artikala-robe se sastoji od jedne grupe grupe i to :

- 1. Laptop računari,
- 2. Odgovarajuće torbe za laptoip racunare.

### 2. Valuta

Cene u ponudi moraju biti u dinarima sa I bez izraženog PDV-a.

Uplata celokupnog iznosa najpovoljnijem ponuđaču biće izvršena po isporuci robe i dostavljanju potpisane otpremnice i originalne fakture na adresu Fondacije.

### 3. Mesto isporuke

Ponuđač je u obavezi da robu isporuči na više adresa po Srbiji a tačan spisak adresa će biti naveden u porudžbenici nakon potpisivanja ugovora sa izabranim ponuđačem.

### 4. Rokovi isporuke

Isporuka ukupnih količina traženih laptopova mora biti završena u roku od 15 dana od dana potpisivanja ugovora o kupoprodaji sa najpovoljnijim ponuđačem.

### 5. Jezik ponude

Ponude, sva korespondencija i dokumentacija u vezi sa tenderom koja je razmenjena između ponuđača i Fondacije mora biti pisana na srpskom jeziku.

### 6. Dostavljanje ponuda

Ponude se dostavljaju od 9 do 15h u zatvorenoj kovrti (sa pečatom na spojevima, naznačenim brojem zahteva i sa naznakom \*Prijava na javni poziv – NE OTVARATI\*) najkasnije do četvrtka 08.03.2018. godine do 10h, a na sledeće načine: lično ili poštom na adresu:

**Fondacija "Ana i Vlade Divac"**

**Ilije Garašanina 53a/7**

**11000 Beograd**

Kontakt osoba za sva dodatna objašnjenja Veljko Perović, tel. 062 / 77 87 85



Svaka ponuda će biti registrovana u trenutku prijema u obrazac "PRIJEM PONUDA".

Sve ponude će biti zapečaćene do trenutka otvaranja ponuda.

Ponude koje stignu posle isteka roka ili koje nisu u skladu sa traženim uslovima neće biti uzete u dalje razmatranje.

## 7. Otvaranje ponuda

**Ponude će biti otvorene 08.03.2018.god. u 12h.**

Svi ponuđači su pozvani na otvaranje ponuda koje će se održati u prostorijama FONDACIJE.

Sve ponude će biti otvorene samo jednom u prisustvu ponuđača i svedoka.

Predata ponuda mora ostati važeća za period od minimum 90 dana nakon roka za predaju ponuda.

Zatvorene, potpisane, pečatirane i zapečaćene koverta moraju pored ponude sadržati i sledeća dokumenta:

- a) Popunjen i overen obrazac specifikacije potrebnih artikala - Prilog B,
- b) Izvod iz registra Agencije za Privredne registre, ne starije od 6 meseci,
- c) Popunjena Izjava ponuđača o ispunjenju obaveznih uslova u postupku nabavke (Prilog C),
- d) Popunjeni opšti podaci o ponuđaču i upitnik o kvalifikacijama ponuđača (prilog D),
- e) Popunjena Izjava ponuđača / rekapitulacija ponude (Prilog E),
- f) Specifikacija ponudjenih artikala sa slikom.

Fondacija zadržava pravo da, u cilju dobijanja povoljnijih uslova za nabavku, pre potpisivanja ugovora pregovara sa svim ponuđačima o dostavljenoj ponudi, pri čemu nije obavezna da prihvati bilo koju ponudu ili da sklopi bilo kakav ugovor. Neće se uzimati u obzir nikakve ograde u ponudi u odnosu na javni poziv, svaka ograda će imati za posledicu automatsko odbacivanje ponude, bez dalje evaluacije.

FONDACIJA može zahtevati od odabrane firme da modifikuje količinu artikala u okviru specifikacije – dokument B, pri čemu se zadržava ista jedinična cena koja je ponuđena.

Analiza ponuda će biti izvršena i pojedinačno za svaki artikal, uzimajući u obzir samo ponude koje zadovoljavaju gore navedene uslove. Sve pozicije u ponudi moraju biti popunjene.

**Kriterijum za izbor je ekonomski najpovoljnija ponuda podrazumeva balans sledećih kriterijuma po redosledu prioriteta:**

1. Cena,
2. Odgovarajući kvalitet.

**Sve ponude koje ne sadrže sve tražene podatke i dokumentaciju i koje se ne dostave u predviđenom roku neće se uzeti u proces razmatranja.**

